



REPUBBLICA ITALIANA



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



ISTITUTO COMPRESIVO ARCO

Sede: Loc. Prabi - 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – C.F. 93012960220
segr.ic.arco@scuole.provincia.tn.it - ic.arco@pec.provincia.tn.it - sito internet: www.icarco.edu.it

Ica_lp /2024/ 7.4-PM/ss

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Alle/Ai Docenti in servizio
c/o Istituto Comprensivo Arco

OGGETTO: predisposizione piano annuale viaggi di istruzione e piano annuale progetti didattici: modulistica

Gentili,

si invia in allegato la modulistica per la predisposizione del 'Piano annuale viaggi di istruzione – visite guidate e uscite' e del 'Piano annuale progetti didattici' di ciascuna classe.

Se si necessita di mezzi di trasporto per raggiungere il luogo di destinazione, gli stessi possono essere dedicati o di linea. Le uscite ed i progetti potranno essere svolti per classe o per gruppi di classe.

I singoli consigli di classe, considerate le premesse, tramite il fiduciario di plesso, devono inviare le due tabelle riassuntive (allegato A e allegato B) in formato doc o odt in segreteria e fornirne una copia cartacea al fiduciario di plesso, in segreteria alla c.a. della sig.ra Serena Santoni per le uscite e alla sig.ra Cristina Ghezzi per i progetti, **entro e non oltre domenica 13 ottobre.**

Eventuali richieste inoltrate successivamente a tale data, potranno non essere accolte dalla Dirigente scolastica e comunque prese in considerazione solo se ampiamente motivate.

Preme precisare che per permettere una programmazione delle spese è necessaria, fin dalla fase di proposta (**entro il 13 ottobre**), la richiesta preventiva di compenso delle ore aggiuntive compensabili con il FUIS o riconoscibili nelle ore di potenziamento formativo (art. 26 CCPL). In assenza di tale richiesta non potrà essere assicurata la liquidazione dell'indennità per l'accompagnamento in attività didattiche esterne, entro il limite complessivo previsto (20% FUIS). Si chiede, quindi, la massima attenzione nella richiesta di riconoscimento delle ore di accompagnamento, che andranno riconosciute o nel FUIS (per viaggi d'istruzione e iniziative che superano l'orario scolastico) o nelle 15 ore di potenziamento formativo (uscite didattiche, uscite sul territorio e partecipazione a progetti nell'ambito dell'orario scolastico nel rispetto della delibera n.2/as 2024-2025 del Collegio dei Docenti). La prestazione ulteriore svolta in occasione di uscite potrà essere riconosciuta anche nell'ambito dell'art. 25 bis, c.2 (recupero per riduzione della durata dell'unità oraria di lezione). Si comunica inoltre che, salvo deroghe concordate con la dirigente, per ogni classe sarà riconoscibile nel FUIS una sola uscita e che il rapporto di accompagnamento per l'individuazione dei docenti accompagnatori è 1:15, con un minimo di due docenti per classe se l'attività è svolta da un'unica classe.

Il modello UNICO, specifico per ogni uscita, va presentato in un momento successivo, in ogni caso entro i termini indicati sullo stesso. L'insegnante coordinatore dell'uscita dovrà raccogliere i tagliandi delle adesioni e comunicare in ufficio, alla signora Serena, solo il numero degli aderenti e i nominativi di eventuali non aderenti. I tagliandi vanno conservati in aula ed inseriti nell'agenda a fine anno o consegnati alla vicaria per la SSPG.



REPUBBLICA ITALIANA



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



ISTITUTO COMPRESIVO ARCO

Sede: Loc. Prabi - 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – C.F. 93012960220
segr.ic.arco@scuole.provincia.tn.it - ic.arco@pec.provincia.tn.it - sito internet: www.icarco.edu.it

La programmazione delle attività deve avvenire in conformità al budget di classe (limite di spesa delle famiglie considerando tutti i pagamenti richiesti) stabilito dal Consiglio dell'Istituzione:

- classi prime e seconde SP € 50;
- classi terze e quarte SP € 80;
- classi quinte SP € 130;
- classi prime e seconde SSPG € 80;
- classi terze SSPG € 130.

Le uscite a piedi nelle zone limitrofe alla scuola, svolte nell'orario di servizio del singolo insegnante (entro l'orario di servizio del docente), possono essere effettuate con semplice comunicazione via email alla segreteria ed alla dirigente; preme precisare che dell'uscita **va sempre data comunicazione preventiva alle famiglie.**

Per quanto riguarda la tabella riassuntiva dei progetti, si richiede di inserire l'indirizzo email e/o telefono di eventuali esperti da contattare e di indicare se il progetto prevede un'eventuale uscita.

Il modello richiesta singolo progetto (allegato C) va presentato in un momento successivo ricordando che, se il progetto prevede la presenza di esperti esterni da contrattualizzare a cura della segreteria, va presentato almeno 45 giorni prima dell'avvio del progetto. In ogni caso va presentato almeno 30 giorni prima dell'avvio del progetto. Per quanto riguarda gli **interventi di esperti a titolo gratuito**, anche se la partecipazione non prevede costi a carico della scuola e delle famiglie, si ricorda che i docenti devono sempre chiedere alla dirigente l'autorizzazione alla partecipazione degli esperti (Allegato D) e gli esperti devono compilare l'allegato Da (persona fisica) o l'allegato Db (associazione, società), pena la sospensione dell'attività.

Si ricorda che tutti i modelli (le tabelle riassuntive ed i successivi modelli uscite/progetti) vanno presentati compilati in formato word e non scritti a mano.

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Paola Maroni

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs: 39/1993).

All.:

- Allegato A tabella riassuntiva viaggi istruzioni – visite guidate – uscite
- Allegato B tabella riassuntiva progetti
- Allegato C modello richiesta singolo progetto
- Allegato D autorizzazione partecipazione esperti esterni
- Allegato Da dichiarazione esperto esterno persona fisica
- Allegato Db dichiarazione esperto esterno associazione/società
- Modello UNICO per la richiesta di autorizzazione alla singola uscita