## Di Italiano

### Terzo biennio

**Premessa**

Nel terzo biennio:

* l'impostazione prioritaria è quella del “saper fare”
* le procedure per perfezionare le abilità di lettura e scrittura sono di interesse prioritario e risultano trasversali ad ogni altro apprendimento
* il “fare con la lingua” trova terreno particolarmente fertile a questa età e va stimolato con azioni ed esercitazioni spendibili nel quotidiano che mantengano alta la motivazione
* il biennio va inteso come periodo utile, nella sua interezza, all'acquisizione delle competenze segnalate per questa Area di apprendimento
* va perseguita particolarmente la continuità tra i due ordini di scuola, costruendo una verticalità tra gli insegnanti e una maggiore condivisione della didattica
* le abilità operative da raggiungere devono evitare anticipazioni non adeguate allo sviluppo cognitivo degli alunni

**N.B.** Le parti evidenziate si ritengono riguardanti abilità e conoscenze più adatte ad essere affrontate nel secondo anno del terzo biennio (primo anno della Scuola secondaria di primo grado)

# Competenza 1: Interagire e comunicare verbalmente in contesti di diversa natura

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Abilità** | **Conoscenze** | **Attività** |
| Quando ascolta, l’alunno è in grado di:   * distinguere tra sentire ed ascoltare * porsi in atteggiamento di ascolto * eliminare volontariamente gli elementi di distrazione * mantenere l’attenzione per un tempo e uno scopo stabiliti e dichiarati * attivare schemi di comprensione adeguati al testo * comprendere le informazioni essenziali e riconoscere lo scopo principale di un testo orale * porsi domande sul grado di comprensione di un testo e chiedere spiegazioni per migliorare la comprensione   Negli scambi comunicativi, l’alunno è in grado di:   * partecipare ad un dialogo, ad una conversazione, ad una discussione e prendere la parola in modo pertinente tenendo conto del destinatario * osservare il proprio turno di intervento * ascoltare e rispettare gli interventi altrui, aggiungendo informazioni pertinenti * esprimere le proprie idee selezionando le informazioni e cercando di esporle in modo chiaro e coerente * fornire basilari motivazioni logiche a supporto della propria idea   Nell’esposizione verbale l’alunno è in grado di:   * raccontare esperienze personali, organizzando l’esposizione al fine di renderla chiara, completa e rispettosa di un ordine logico e cronologico * organizzare un breve discorso su un tema affrontato in classe o una breve esposizione su un argomento di studio, utilizzando una scaletta elaborata con l’insegnante o collettivamente | L’alunno conosce:   * elementi basilari dell’ascolto, con particolare riguardo alla differenza tra sentire e ascoltare * principali fattori di disturbo della comunicazione (presenza di oggetti, mancato rispetto dei turni di parola, interventi non pertinenti,…) ed elementi che favoriscono un ascolto efficace (postura, silenzio, concentrazione,…) * lessico relativo ad argomenti di esperienza personale * schemi di comprensione: sequenza temporale e informazioni principali * tecniche guidate per la stesura di appunti: abbreviazioni, parole chiave… * modalità che regolano la conversazione e la discussione: rispetto dei tempi e dei ruoli, stare in tema, pertinenza degli interventi,… * aspetti formali della comunicazione interpersonale (forme di cortesia, registri comunicativi…) * elementi fondamentali della struttura della frase, in funzione degli scambi comunicativi orali * semplici strategie per un’esposizione orale efficace (strutturazione guidata di una scaletta, individuazione di parole chiave, uso di supporti visivi di riferimento) |  |

# Competenza 2: Leggere, analizzare e comprendere testi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Abilità** | **Conoscenze** | **Attività** |
| Quando legge, lo studente è in grado di:   * provare il piacere della lettura, operando scelte anche secondo interessi e gusti personali * riconoscere ed applicare efficacemente le diverse tecniche di lettura * dimostrare capacità espressiva nella lettura ad alta voce, dando la giusta intonazione ed effettuando le pause necessarie * utilizzare in maniera guidata diverse strategie di lettura funzionali allo scopo * usare in senso anticipatorio titolazione, immagini, didascalie * utilizzare dizionari o strumenti di consultazione per scopi pratici e/o conoscitivi * dedurre il significato di parole ed espressioni utilizzando il contesto * ricercare in modo guidato i significati di vocaboli ed espressioni utili alla comprensione di un determinato contesto di riferimento   Al fine di comprendere i testi, è in grado di…   * riconoscere alcune tipologie testuali basandosi sui loro fondamentali elementi strutturali * individuare gli scopi comunicativi del testo * riconoscere in un testo narrativo gli elementi fondamentali * individuare il tema ed il messaggio di un testo narrativo * riflettere sul contenuto di un testo narrativo, anche collegandolo al proprio vissuto personale * riconoscere in un testo descrittivo la modalità ed il criterio utilizzato * individuare in modo guidato le informazioni principali e secondarie in testi informativi e di studio * ricavare in modo guidato dati e informazioni da rappresentazioni schematiche * riconoscere le principali caratteristiche formali dei testi poetici * riflettere sul contenuto di una poesia cogliendo anche le intenzioni comunicative dell’autore * seguire istruzioni scritte per realizzare prodotti, regolare comportamenti, svolgere attività | Lo studente conosce:   * modalità di lettura silenziosa ed alta voce * importanza di pause e intonazione * elementi e funzioni della punteggiatura * strategie di lettura: lettura globale, esplorativa, analitica, di consultazione e riflessiva * contenuti e struttura di dizionari (cartacei o digitali) e testi di consultazione (adatti all’età) * la funzione delle note come richiamo alla comprensione del testo * uso figurato del lessico * caratteristiche peculiari delle seguenti tipologie testuali:   + testo narrativo   + testo descrittivo   + testo informativo   + testo regolativo   + testo espressivo/poetico   + testi non continui (tabelle, schemi, grafici, immagini) * elementi costitutivi del testo narrativo: voce narrante, narrazione in prima e terza persona, discorso diretto e indiretto, caratteristiche dei personaggi, sequenze, azione nel tempo e nello spazio, tema, messaggio * descrizione soggettiva e oggettiva * criterio logico, temporale e spaziale * informazioni principali e secondarie * tipologie specifiche di informazioni (chi, cosa, dove, quando, perché) * impostazione grafica specifica di alcuni tipi di testo (tipo di carattere, sottolineatura del testo, uso di immagini, impostazione dei paragrafi) * versi e strofe * figure di suono e di significato * semplici testi regolativi: ricette, regole di gioco |  |

# Competenza 3: Produrre testi in relazione a diversi scopi comunicativi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Abilità** | **Conoscenze** | **Attività** |
| Quando produce testi scritti, l’alunno è in grado di:   * scrivere rispettando le regole ortografiche, morfosintattiche e di punteggiatura * ampliare la frase semplice e aggiungere espansioni, con l’uso di connettivi appropriati * scrivere periodi collegando correttamente le frasi * elaborare semplici testi coesi, coerenti, adeguati allo scopo, alla situazione comunicativa e al destinatario * arricchire in modo progressivo il testo, mantenendo lo scopo comunicativo e la coerenza * pianificare, in modo guidato, la stesura di un testo (ad esempio predisporre schemi preparatori per organizzare la stesura del testo, scalette, banche di parole) * utilizzare l’impaginazione, la spaziatura, la divisione in paragrafi e capoversi, in modo funzionale alla chiarezza e all’efficacia di quanto deve esprimere * scegliere ed utilizzare un linguaggio adeguato al contesto e allo scopo comunicativo * rivedere i propri testi con particolare attenzione alla coesione, alla coerenza, all’ortografia, al lessico * correggere nelle proprie produzioni scritte errori di ortografia e di punteggiatura segnalati ed espressioni inaccettabili dal punto di vista morfologico e sintattico, seguendo le indicazioni dell’insegnante   Nel produrre testi di diverso tipo e scopo, l’alunno è in grado di:   * costruire un testo narrativo, descrittivo, poetico, regolativo, espositivo di esperienze e argomenti noti, secondo un modello o uno schema dato in particolare: * descrivere utilizzando in modo mirato dati sensoriali diversi * raccontare esperienze personali o vissute da altri rispettando ordine logico e coerenza narrativa * utilizzare in modo mirato sequenze narrative, descrittive e dialogiche   Nel produrre testi sulla base di altri testi, è in grado di:   * rielaborare testi sulla base di tracce date * completare testi narrativi con l’elaborazione di conclusioni o introduzioni, l’inserimento di ampliamenti, mantenendo la coerenza * riscrivere e manipolare un testo narrativo (ad esempio modificando tempi, luoghi e personaggi) * schematizzare testi sulla base di indicazioni * riassumere un testo sulla base di schemi facilitatori e modelli | L’alunno conosce:   * regole dell’ortografia, della morfosintassi (forma delle parole e concordanze, uso dei tempi verbali) e della punteggiatura * alcuni connettivi logici e temporali in funzione della coesione e coerenza del testo * la struttura della frase semplice nei suoi elementi essenziali e di alcune espansioni necessarie ad una corretta articolazione del testo * fasi della produzione scritta: lettura e comprensione della consegna, pianificazione, stesura, revisione *( in situazioni precedentemente costruite in modo collettivo)* * tecniche di pianificazione e revisione del testo * concetti di paragrafo e capoverso * struttura di base di un testo: introduzione, sviluppo, conclusione * concetto di registro linguistico * discorso diretto e indiretto * modi di formazione delle parole (uso di prefissi e suffissi, derivazione) * lessico di base e lessico specifico, in particolare quello delle discipline di studio * lessico per la descrizione, sinonimi e similitudini * struttura e organizzazione di vocabolari * strategie di autocorrezione *(anche se non gestite in modo totalmente autonomo)* * principali caratteristiche di alcune tipologie testuali * descrizione soggettiva ed oggettiva * modalità di sviluppo di un testo * concetto di sequenza narrativa, descrittiva, dialogica, riflessiva * tecniche di ricalco di un testo dato * tecniche per schematizzare * tipologie di riassunto: tecniche del riassumere (divisione in sequenze, ricerca di parole chiave, distinzione tra informazioni principali e secondarie, le cinque W) |  |

# Competenza 4: Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Abilità** | **Conoscenze** | **Attività** |
| L’alunno è in grado di riflettere sulla lingua italiana ed in particolare è in grado di:   * individuare gli elementi fondamentali della comunicazione * riconoscere scopi diversi nella comunicazione * usare la lingua in modo consapevole, scegliendo parole e strutture secondo gli scopi * riconoscere i principali meccanismi di formazione e modifica delle parole * ricavare informazioni utili per la comprensione della parola dalle sue componenti morfemiche * utilizzare diverse strategie per fare ipotesi sul significato delle parole non conosciute (partenza dal contesto, somiglianza tra le parole, uso di base del dizionario) * utilizzare dizionari per ricavare informazioni relative all’uso delle parole e alla corretta grafia * distinguere vocaboli di uso comune da vocaboli specifici delle singole discipline * riconoscere, denominare ed analizzare le parti variabili e alcune parti invariabili del discorso * fare ipotesi sull’uso del verbo con tempi e modi diversi modificando frasi in funzione dei contesti * fare ipotesi sull’uso di connettivi diversi per rendere coeso un testo * riflettere sulle convenzioni ortografiche e trovare strategie per applicare le regole ed evitare gli errori * Scoprire/riconoscere gli elementi basilari della frase semplice. * Ampliare la frase semplice con l’aggiunta di elementi di complemento, anche con l’uso di connettivi appropriati. * Valutare accettabilità/ non accettabilità logica e grammaticale di parole e semplici frasi. | E conosce:   * gli elementi fondamentali della comunicazione * le caratteristiche della comunicazione formale e informale. * le caratteristiche dei linguaggi verbali, non verbali, misti * il significato di parole primitive e derivate, alterate, composte, neologismi, prestiti linguistici d’uso corrente. * la struttura della parola: radice, desinenza, prefissi e suffissi * i sinonimi e i contrari * la struttura di un dizionario di base di italiano, i principali tipi di informazioni contenute e simbologia usata. * la differenza tra lessico di base (di uso comune) e lessico specifico * le principali categorie linguistiche: nomi, articoli, aggettivo qualificativo e i suoi gradi, aggettivi e pronomi (personali, possessivi, dimostrativi, ecc.); forma attiva dei verbi al modo indicativo e i modi finiti ed indefiniti; preposizioni semplici e articolate, congiunzioni * le regole ortografiche * Predicato con le informazioni/espansioni necessarie al completamento del significato. * Soggetto nei suoi diversi aspetti. |  |