



# ISTITUTO COMPRESIVO ARCO

web: [www.icarco.edu.it](http://www.icarco.edu.it)e-mail: [ic.arco@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.arco@pec.provincia.tn.it)

Loc. Prabi – 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – Fax 0464/517064 – C.F. 93012960220

Ica\_tn/2023/5.4/CT/sm

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art .20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Ai docenti  
Agli assistenti di laboratorio  
Dell'I.C. Arco

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE DI COLLAUDATORE** per il personale interno finalizzato alla integrazione e completamento del gruppo di lavoro tecnico -esecutivo per la realizzazione del PNRR progetto "ICARCO FUTURO" , Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;  
CUP F54D22002990006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la propria determinazione n. 25 di **Costituzione del gruppo di lavoro tecnico-esecutivo e conseguente avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali PNRR** progetto "ICARCO FUTURO", Missione 4: Istruzione e ricerca Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, CUP F54D22002990006;

**RICHIAMATI** integralmente gli atti in premessa nella citata determina;

**CONSIDERATO** che l'attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio;

**VISTI** gli accordi con gli uffici provinciali preposti, con i quali si è previsto che i compensi per le attività svolte dal personale della scuola saranno erogati a cedolino;

**CONSIDERATO** che l'attività dovrà essere svolta in costanza di contratto di subordinazione (personale interno della scuola), pertanto il personale a tempo determinato o personale che fruirà di trasferimento presso altra istituzione scolastica, cesserà, nel momento in cui non sarà più direttamente dipendente da questa istituzione scolastica, anche dagli incarichi PNRR sottoscritti;

**VISTO** il proprio Avviso di selezione di n. 9 componenti per l'integrazione e completamento del gruppo di lavoro tecnico -esecutivo fra il personale interno dell'Istituto prot. n. 3952 del 16/05/2023;

**PRESO ATTO** che la figura individuata, a seguito dell'avviso di cui alla determina 25, per l'incarico di collaudatore non si trova a partire dal primo settembre 2023 in costanza di contratto e che pertanto l'incarico sottoscritto ha cessato la sua efficacia;

**VISTO** il verbale della commissione per la valutazione delle istanze di partecipazione al gruppo tecnico esecutivo del 02.10.2023;

**RITENUTO** di doversi procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso per l'attribuzione di numero 1 incarico da assegnare per esperto collaudatore per la realizzazione dell'intervento;

## COMUNICA

**Che è riaperta la selezione di n. 1 collaudatore, dalla data odierna alle ore 12.00 di mercoledì 18 ottobre 2023:**

	Da selezionare	Compenso previsto
Collaudo	Risorsa interna <b>n. 1 risorsa da selezionare</b>	40 ore, secondo il tabellare di appartenenza

**ISTITUTO COMPRESIVO ARCO**web: [www.icarco.edu.it](http://www.icarco.edu.it)e-mail: [ic.arco@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.arco@pec.provincia.tn.it)

Loc. Prabi – 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – Fax 0464/517064 – C.F. 93012960220

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio, delle esperienze professionali, presentati in riferimento alle tabelle approvate dagli Organi collegiali:

PERSONALE INTERNO			PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
<b>TITOLI CULTURALI</b>	<b>SCUOLA SECONDARIA</b> Titolo di accesso all'insegnamento (Laurea Specialistica) attinente con l'insegnamento o l'attività formativa di cui all'avviso di reclutamento (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito)	Fino a 80/110	6,00	10
		da 81 a 90/110	7,00	
		da 91 a 100/110	8,00	
		da 101 a 110/110	9,00	
		110/110 e lode	10,00	
	<b>SCUOLA PRIMARIA</b> Titolo di accesso all'insegnamento (diploma secondaria) (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito e ricalcolati in proporzione nel caso di diversa scala)	Fino a 70/100	4,00	8
		da 71 a 80/100	5,00	
		da 81 a 90/100	6,00	
		Da 91 a 100/100	7,00	
		100 e lode	8,00	
<b>Solo per insegnanti della scuola primaria:</b> Laurea Triennale o specialistica posseduta oltre al diploma di scuola secondaria attinente con l'attività richiesta nell'avviso di reclutamento			2,00	2
Master Universitario/ Diploma di perfezionamento di durata annuale (min 1500 ore e 60CPU) conseguito nelle tematiche attinenti con l'insegnamento oggetto dell'avviso di reclutamento (max 2 titoli)			1,00	2
Attestati di frequenza a corsi di formazione e/o aggiornamento relativi all'insegnamento o all'attività formativa di cui all'avviso di reclutamento della durata di almeno 20 ore (max 5 attestati)			0,20	1
*si valuta un solo titolo informatico	Possesso di certificazione ECDL start/full e titoli equipollenti (ove richiesta)		1,00	1
	Possesso ECDL advanced/specialized/IC3/ EIPASS e titoli equipollenti (ove richiesta)		2,00	2
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	Docenza presso istituti scolastici statali nella disciplina relativa di cui all'avviso o al bando di reclutamento (1 punto per ogni anno scolastico min.180 gg.– max 10 punti)		1,00	10
	<b>Solo per attività di non insegnamento (tutor, referenti, coordinatori, ecc.):</b> Esperienza specifica nell'attività richiesta dall'avviso di reclutamento (1 punto per ogni esperienza - max 10 punti)		1,00	10
	Altre tipologie di esperienze attinenti con l'insegnamento o l'attività formativa di cui all'avviso o di reclutamento (Punti 0,50 per ogni tipologia di esperienza- max 10 punti)		0,50	10

**Articolo 1- Durata dell'incarico**

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse nei modi e tempi indicati dalle Istruzioni operative per la Scuola 4.0 contenute nella nota Ministero Istruzione Merito n. 107624 del 21 dicembre 2022, salvo ulteriore proroga. L'attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio.

**Articolo 2 – Compiti**

Il Collaudatore dovrà possedere esperienze comprovate che attestino le competenze nel settore del collaudo. In particolare il Collaudatore dovrà:



## ISTITUTO COMPRENSIVO ARCO

web: [www.icarco.edu.it](http://www.icarco.edu.it)e-mail: [ic.arco@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.arco@pec.provincia.tn.it)

Loc. Prabi – 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – Fax 0464/517064 – C.F. 93012960220

- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate;
- eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste dichiarate dall'azienda fornitrice;
- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- collaborare con il DS e RAS per tutte le questioni afferenti al progetto ed alla sua piena realizzazione;
- redigere il verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore economico aggiudicatario;
- compilare il registro delle attività svolte (timesheet) per comprovare le ore di impegno.

### Articolo 3 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 18.10.2023, a mezzo mail all'indirizzo pec dell'I.C. Arco.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

### Articolo 4 – Compenso

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposita documentazione, per le quali sarà corrisposto un compenso orario, desunto dai rispettivi CCPL, pari a:

Personale docente: lordo dipendente € 17,50, lordo Ente € 24,00 (comprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione);

Personale Assistente Amministrativo, Assistente di laboratorio: lordo dipendente € 13,67, lordo Ente € 18,00 (comprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione).

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (time sheet). La liquidazione del compenso avverrà a conclusione dell'attività e solamente a seguito della liquidazione del finanziamento da parte dell'Amministrazione centrale e previa presentazione di idonea documentazione.

### Articolo 5 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;



## ISTITUTO COMPRENSIVO ARCO

web: [www.icarco.edu.it](http://www.icarco.edu.it)e-mail: [ic.arco@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.arco@pec.provincia.tn.it)

Loc. Prabi – 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – Fax 0464/517064 – C.F. 93012960220

- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 6– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento recepiti dai rispettivi CCPL.

### Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Arco, con sede in Via Paolina Caproni Maini 28, 38062 Arco, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [ic.aeco@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.aeco@pec.provincia.tn.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Arco è stato individuato nell' Avv. Matteo Grazioli, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [avvmatteograzioli@puntopec.it](mailto:avvmatteograzioli@puntopec.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.



## ISTITUTO COMPRESIVO ARCO

web: [www.icarco.edu.it](http://www.icarco.edu.it)e-mail: [ic.arco@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.arco@pec.provincia.tn.it)

Loc. Prabi – 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – Fax 0464/517064 – C.F. 93012960220

### Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### Articolo 8 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Claudia Terranova, in qualità di dirigente scolastico e-mail istituzionale [dir.ic.arco@scuole.provincia.tn.it](mailto:dir.ic.arco@scuole.provincia.tn.it).

### Articolo 9– Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icarco.edu.it/index.php/atti-in-corso-di-pubblicazione>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB sezione progetti PNRR. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

### Articolo 10 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 11 – Clausola di salvaguardia

1. L'Istituto prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

### Articolo 12 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **AII. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Claudia Terranova

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).